

DOCUMENTO INFORMATIVO SOBRE EL PROCEDIMIENTO PARA LA CELEBRACIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL DE OBLIGACIONISTAS NO PRESENCIAL – SEGUNDO PROGRAMA DE INSTRUMENTOS DE CORTO PLAZO BOSQUES AMAZÓNICOS

El presente documento contiene el procedimiento para la celebración de la Asamblea General de Obligacionistas no Presencial del Segundo Programa de Instrumentos de Corto Plazo Bosques Amazónicos, el día martes 2 de noviembre de 2021 a las 10:00 a.m. en primera convocatoria, o en su defecto el día viernes 5 de noviembre del 2021 a las 10:00 a.m. en segunda convocatoria, así como los procedimientos para que los miembros de la Asamblea puedan acceder a la misma de manera no presencial, y ejercer de manera efectiva el derecho de participación y de voto a través de medios tecnológicos.

1. Medio que se utilizará para celebrar la Asamblea en forma no presencial.

Se utilizará la plataforma del aplicativo Microsoft Teams, el cual ofrece un entorno adecuado para mantener reuniones virtuales en equipo y videoconferencias desde computadora o dispositivo celular tipo smartphone. Esta aplicación permite la transmisión simultánea y en tiempo real de sonido e imagen, e interacción de todos los participantes; asimismo permite la comunicación escrita mediante el uso del chat entre los participantes.

2. Medio o medios que se habilitarán para el ejercicio del derecho de voto.

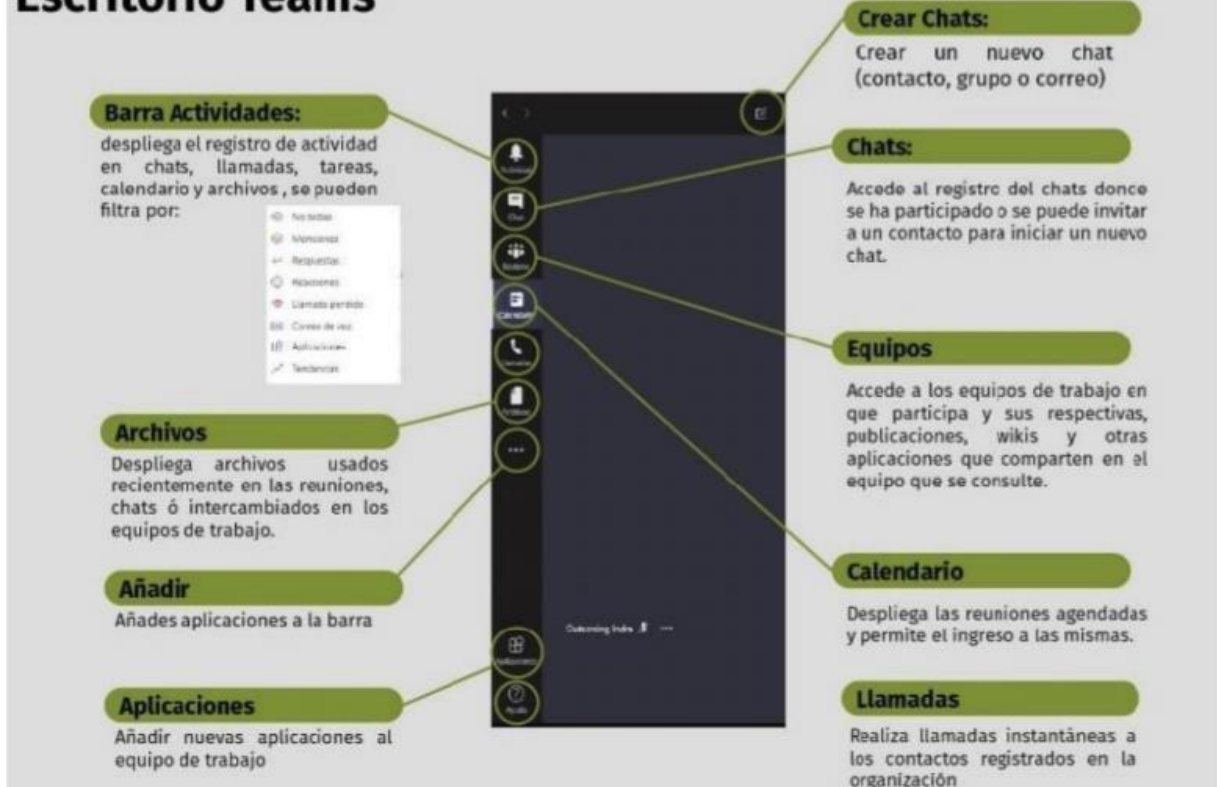
El medio a través del cual se ejercerá el derecho de voto es la plataforma del aplicativo Microsoft Teams, para dichos efectos el obligacionista o, de ser el caso, su representante, deberá indicar el sentido de su voto mediante el audio o el chat del sistema Microsoft Teams, siguiendo las reglas contempladas en el numeral 5 siguiente.

3. Descripción y explicación detallada del funcionamiento de los medios referidos en los numerales 1 y 2 precedentes.

Dado que el medio antes detallado (plataforma del aplicativo Microsoft Teams) opera transmitiendo sonido e imagen es necesario que el obligacionista o su representante al efecto, cuenten con computadora o teléfono celular tipo smartphone con conexión a internet, con cámara y micrófono, que permita transmitir sonido e imagen. Será exclusiva responsabilidad del obligacionista o su representante al efecto, contar con el equipamiento antes señalado y con la plataforma del aplicativo Microsoft Teams, así como el funcionamiento y operatividad del mismo, para acceder y participar de la Asamblea.

Bajo esa premisa, la plataforma del aplicativo Microsoft Teams, tiene el siguiente funcionamiento:

Descripción general Escritorio Teams



La descarga de la plataforma del aplicativo Microsoft Teams se realiza en la siguiente dirección: <https://www.microsoft.com/es-ww/microsoft365/microsoft-teams/download-app>

A continuación, se muestran los pasos a realizar para instalar la plataforma del aplicativo Microsoft Teams en su computadora o teléfono celular tipo smartphone:

- Instalación en computadora:

Descargar aplicaciones de escritorio x +

→ ↻ https://www.microsoft.com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/download-app|

Aplicaciones Claro | Perú Centro de administr... Ajuste del rendimie... Ajuste del rendimie... Nueva pestaña

Microsoft | Microsoft 365 Microsoft Teams Planes y precios Características Recursos Descargar Teams

Descargar Microsoft Teams

Conéctate y colabora con cualquier persona de cualquier lugar en Teams.

Descargar para escritorio

Descargar para dispositivo móvil

Elija esta opción para instalarlo en su computadora o laptop

Elija esta opción para instalarlo en su celular o tablet

Descargar aplicaciones de escritorio x +

← → ↻ microsoft.com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion

Aplicaciones Claro | Perú Centro de administr... Ajuste del rendimie... Ajuste del rendimie... Nueva pestaña

Descargar Teams para trabajar en el dispositivo de escritorio

Descargar Teams para trabajar en el dispositivo de escritorio



Descargar Teams

Descargar aplicaciones de escritorio

microsoft.com/es-ww/microsoft-365/microsoft-teams/download-app#desktopAppDownloadregion

Descargar Teams para trabajar en el dispositivo de escritorio

Descargar Teams

Abrir al finalizar
Abrir siempre archivos de este tipo
Pausa
Mostrar en carpeta
Cancelar

Teams_windows_x64.exe
2,5/93,7 MB, Quedan 2 horas

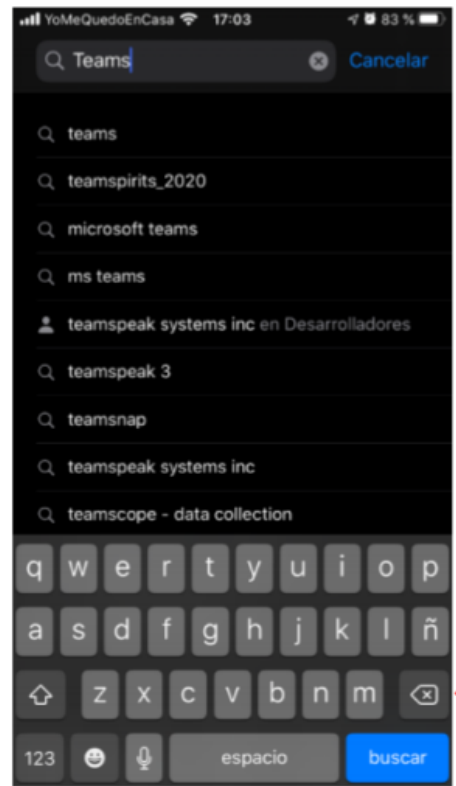
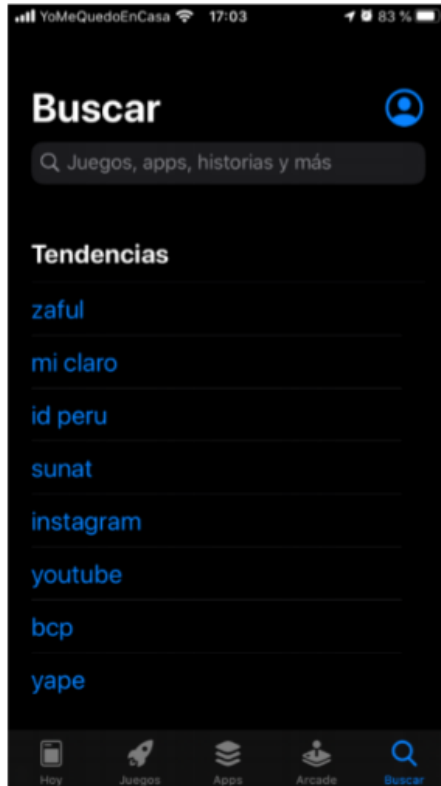
Obtener la aplicación móvil de Teams

Apple Android

- Instalación en teléfono celular tipo smartphone

Para instalar Microsoft Teams en un teléfono celular tipo smartphone se debe ingresar al programa de instalación del teléfono celular respectivo. Si se trata de Iphone sería el "App Store" y si se trata de Android sería el "Play Store".

Digitar "Teams" y realizar clic en buscar:



Al buscar aparecerá el programa MS Teams, le damos **Obtener**, comenzará la descarga y al terminar cambiará a **Abrir**.



4. **Procedimiento para acceder a la celebración de la Asamblea de obligacionistas de manera no presencial y a través del medio identificado, en observancia de lo previsto en el numeral 1 precedente.**

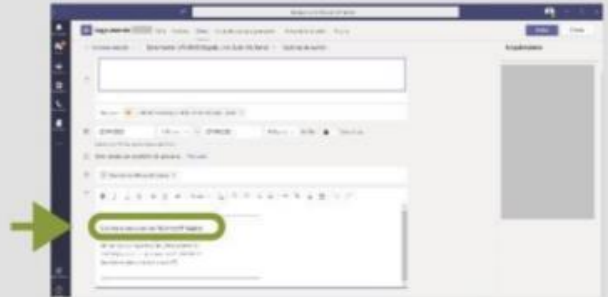
El procedimiento para acceder a Microsoft Teams para la celebración de la Asamblea es el siguiente:

- (i) En la fecha y hora programada, el obligacionista o su representante al efecto podrá acceder y conectarse a la Asamblea no presencial; conforme al siguiente instructivo:

1 Unirse a una Reunión en Teams

Paso 1:

Ir a la citación en el calendario ó desde la notificación de inicio de reunión que parece unos minutos antes de iniciar y luego hacer clic en la opción **Unirse a la reunión**



Paso 2:

Hacer clic en el botón **"Unirse ahora"**
Antes de Unirte a la reunión te recomendamos mantener micrófono y video apagados.



2 Elementos de una Reunión en Teams



Para mayor información sobre lo antes indicado, sírvase observar un video instructivo sobre cómo ingresar a una reunión en Microsoft Teams, en la siguiente dirección web: <https://www.youtube.com/watch?v=xaB-fQ6HyFU>

- (ii) Sin perjuicio de los aspectos técnicos antes descritos, el obligacionista o su representante al efecto deberán conectarse a la dirección web (link) de la Asamblea a través de Microsoft Teams, quince (15) minutos antes de la hora programada para el inicio de la Asamblea para que el personal designado al efecto por el Representante de los Obligacionistas verifique su identidad, para lo cual deberá exhibir, cuando le sea requerido, su imagen en vivo, así como su documento de identidad.

Cabe indicar que la sola participación en la Asamblea constituye la autorización por parte del obligacionista o su representante al efecto, a ser fotografiado y grabado, en voz, imagen y escritura (chat) a través de la plataforma del aplicativo Microsoft Teams o por cualquier otro medio posible. La negativa a pasar por este proceso de identificación invalidará la participación del obligacionista o su representante al efecto en la Asamblea.

5. Procedimiento para poder ejercer el derecho de voto a distancia a través del medio o medios habilitados para ello, en observancia de lo establecido en el numeral 2 precedente.

El procedimiento para ejercer el derecho de voto será el siguiente:

- (i) Una vez terminada la exposición de un punto de la Agenda, así como las preguntas o intercambio de opiniones al respecto, se procederá a emitir el voto respectivo.
- (ii) El voto se emitirá manera verbal, indicando el número del punto de la Agenda y su denominación, así como el sentido del voto. En caso el obligacionista o su representante al efecto se vea imposibilitado por cualquier razón de utilizar su audio, podrá manifestar su voto de a través del chat del aplicativo.

6. Medios que implementará el representante de obligacionistas para dejar evidencia de la asistencia no presencial y de la votación, sin perjuicio de la grabación de la Asamblea.

Los medios a través de los cuales se dejará constancia de la asistencia no presencial a la Asamblea, será a través de la plataforma del aplicativo Microsoft Teams, el cual graba todo lo que se transmite a través de él, tanto imagen como sonido y lo que se escribe en el chat de una determinada reunión, por lo que, con base a dicha grabación, se obtendrá la lista de asistencia a la Asamblea.

Adicionalmente, para dejar constancia de la asistencia a la Asamblea se tendrá en cuenta el procedimiento indicado en el literal (ii) del numeral 4 anterior, y para dejar constancia de la votación, se seguirá el procedimiento indicado en el numeral 5 anterior.

7. Procedimiento que podría utilizar el obligacionista para hacerse representar por otra persona.

Sin perjuicio de que podrán participar en la Asamblea los titulares de los Instrumentos de Corto Plazo que figuren inscritos en el registro contable que lleva la institución de liquidación y compensación de valores al menos 2 días hábiles antes de la fecha de la Asamblea; para hacerse representar en la misma, el obligacionista deberá remitir con al menos veinticuatro (24) horas de anticipación a la hora programada para la celebración de la Asamblea no

presencial, un correo electrónico a las siguientes direcciones: rbalarezo@bcp.com.pe y cyalta@credicorpcapital.com, con la siguiente información:

- a) Su nombre completo y número de documento de identidad (peruanos con Documento Nacional de Identidad; extranjeros con Carné de Extranjería o Pasaporte). En caso de ser persona jurídica, su denominación, número de RUC y de partida registral.
- b) La aseveración de ser titular de los instrumentos de corto plazo respectivos y la fecha desde cuando es titular de los mismos.
- c) Copia del poder y documento de identidad de su representante.

8. Links de acceso para la celebración de la Asamblea

Líneas abajo podrán encontrar los links correspondientes para que el obligacionista o su representante pueda acceder y conectarse a la Asamblea no presencial a través de la plataforma del aplicativo Microsoft Teams:

Primera Convocatoria:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTVjYTgzOTMtMjgxNC00ZWl3LThmOTctNGl0ZGE3NGJkMDdi%40thead.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%225d93ebcc-f769-4380-8b7e-289fc972da1b%22%2c%22Oid%22%3a%22f4f36ea5-870a-41e8-a4a9-98f5710f7422%22%7d

Segunda Convocatoria:

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NGVjNjRlMwltMmUzZi00YTM5LThjNzktMDY2ODk5MWUzYzYz%40thead.v2/0?context=%7b%22id%22%3a%225d93ebcc-f769-4380-8b7e-289fc972da1b%22%2c%22Oid%22%3a%22f4f36ea5-870a-41e8-a4a9-98f5710f7422%22%7d